

สรุปรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา

รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์	ดำรงวิริยะนุกภาพ	ที่ปรึกษา
๒.	ดร.อภิชาติ	บัวกล้า	ที่ปรึกษา
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์	เกตุขาว	ประธานกรรมการ
๔.	นายรณภัทร	อักษรศิริ	กรรมการ
๕.	นายเฉลิมรัฐ	เกาะแก้ว	กรรมการ
๖.	นางสาวทวินันท์	นะฝัน	กรรมการ
๗.	นางสาวกษยวี	ฟูแสง	กรรมการ
๘.	นายกิตติ	ไพเจริญ	กรรมการ
๙.	นางสาวกัณติษา	ราชคม	กรรมการ
๑๐.	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุภัตรา	ใจมูลมั่ง	กรรมการ
๑๑.	นางสาวศิริเพ็ญ	บุญสม	กรรมการ
๑๒.	นางสาวรสนันท์	เอื้อพิทักษ์สกุล	กรรมการ
๑๓.	นางนลินธรรณ์	กุลพัฒน์เศรษฐ	กรรมการ
๑๔.	นางสาวสุทธิดา	ใจมูลมั่ง	กรรมการ
๑๕.	นายอนุกุล	สุริยะไชย	กรรมการ
๑๖.	นายสมบัติ	สุยะ	กรรมการ
๑๗.	นางสาววิชานาฏ	ดีะแก้ว	กรรมการ
๑๘.	นายพายุ	ชากุลนา	กรรมการ
๑๙.	นางสาวรัชนีวรรณ	หมั่นแสงวง	กรรมการ
๒๐.	นายคเณศ	อินดีะ	กรรมการ
๒๑.	นายปิยะพงษ์	ยารวง	กรรมการ
๒๒.	นายจักรภาพ	ทองกิ่ง	กรรมการ
๒๓.	นายอนุพงษ์	วงศ์ชัย	กรรมการ
๒๔.	นายสงกรานต์	แสนคำสือ	กรรมการ

๒๕.	นายวิศรุต	มณีทิพย์	กรรมการ
๒๖.	นางสาวปพิชญา	ยอดมณี	กรรมการ
๒๗.	นางกตัญชลี	วันแก้ว	กรรมการ
๒๘.	นางสาวพิมพ์ผกา	แก้วษา	กรรมการและเลขานุการ
๒๙.	ดร.ทรงพล	ผัดวงค์	ผู้ช่วยและเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ติดภารกิจ

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิศักดิ์	วิทยาประชากร	รองประธานกรรมการ
๒.	นายศุภชัย	เงินชุ่ม	กรรมการ
๓.	นางอังคณา	กาแสน	กรรมการ
๔.	นายสุทธนัย	ท้าวรี	กรรมการ
๕.	นายนุกูล	ปัญญาละ	กรรมการ
๖.	นายณัฐพล	ปานดีระธี	กรรมการ
๗.	นายธนัตถ์กานต์	ใจสวัสดิ์	กรรมการ
๘.	นางสาวปทุมพร	ช่างงาน	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวนภาพร	จักร์เขียว	นักวิชาการศึกษา
๒.	นายสรวิชัย	พร้อมสุข	
๓.	นางสาวสุวิษาดา	กันธิวงศ์	
๔.	นางสาวกาญจนพร	โพธิ์ขาว	
๕.	นางสาวอัญชุลี	คำอ้าย	
๖.	นางสาวอัมพาฝัน	พูลฉนวน	
๗.	นางสาววัลลิกา	เงินเย็น	
๘.	นางภัคพร	คำอ้าย	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง แจ้งการ coaching จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการ สำนักงานสีเขียวได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการ coaching จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งได้รับผลตอบรับจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมไปในทิศทางที่ดี และคาดหวังว่าจะได้รับรางวัลเหรียญทอง โดยประธานคณะกรรมการฯ กลาวขอบคุณคณะกรรมการฯ ทุกท่านและขอความร่วมมือคณะกรรมการฯ ช่วยกันดำเนินการให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง แผนการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการ สำนักงานสีเขียวได้แจ้งแผนการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ปี พ.ศ.๒๕๖๕ – พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. System Were คือ การมีระบบการทำงานมารองรับ
 - ๑.๑ ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA
 - ๑.๒ ขยายขอบเขตการดำเนินการ
๒. People Were คือ การพัฒนาคน
 - ๒.๑ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม
 - ๒.๒ ประชาสัมพันธ์ความรู้ กิจกรรม และสร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม
 - ๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วม
 - ๒.๔ จัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับหน่วยงานภายนอก
 - ๒.๕ เผยแพร่ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้กับอุตสาหกรรมและชุมชน
 - ๒.๖ ศึกษาดูงาน ณ อาคารสำนักงานสีเขียวอื่น ๆ
๓. Hard Were คือ ต้องปรับปรุงอุปกรณ์ และเครื่องจักร
 - ๓.๑ บำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ
 - ๓.๒ เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นแบบอินเวอร์เตอร์

๓.๓ ติดตั้งระบบเปิด-ปิด ไฟแสงสว่างอัตโนมัติ

๓.๔ ใช้งานระบบ UP-DMS

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่อง ข้อเสนอแนะจากการ coaching

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงข้อเสนอแนะจากการ coaching ซึ่งประธานคณะกรรมการได้แจ้งข้อเสนอแนะดังกล่าว ผ่าน Line Application และมอบหมายให้หัวหน้าหมวดดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่อไป ซึ่งการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจะต้องแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และจะต้องนำหลักฐานขึ้นเว็บไซต์ สำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่อง กำหนดการซ้อมหนีไฟ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวได้แจ้งกำหนดการซ้อมหนีไฟ โดยจะจัดขึ้นในวันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และขอความร่วมมือให้บุคลากรทุกคนในคณะวิศวกรรมศาสตร์เข้าร่วม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ผลการใช้ทรัพยากรเทียบกับเป้าหมาย และทบทวนเป้าหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม สำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง)

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการใช้ทรัพยากร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การใช้น้ำ เปรียบเทียบจากเดือนมกราคม ๒๕๖๓ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ กับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีการลดลง ๒๐.๖%

๒. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เปรียบเทียบจากเดือนมกราคม ๒๕๖๓ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ กับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีการลดลง ๒๙%

๓. การใช้กระดาษ เปรียบเทียบจากเดือนมกราคม ๒๕๖๓ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ กับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีการลดลง ๑๖%

๔. การใช้ไฟฟ้า เปรียบเทียบจากเดือนมกราคม ๒๕๖๓ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ กับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีการลดลง ๘.๑%

๕. ขยะ เปรียบเทียบจากเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กับเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีการลดลง ๓๙.๔%

๖. การจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เดือนมกราคม ๒๕๖๓ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ กับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ได้ ๔๐.๑%

ประธานคณะกรรมการและที่ประชุม ได้ร่วมกันทบทวนเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม และได้ขออนุมัติเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม สำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) จากผู้บริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การใช้ไฟฟ้า ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดลง ๘.๒%
๒. การใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนบุคลากร ลดลง ๕%
๓. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลง ๕%
๔. การใช้กระดาษ ปริมาณการใช้กระดาษต่อจำนวนบุคลากร ลดลง ๕%
๕. ขยะ ปริมาณขยะทั่วไปต่อจำนวนบุคลากร ลดลง ๓๐%
๖. ก๊าซเรือนกระจก ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดลง ๕%
๗. จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๔๐% โดย ดร.อภิชาติ บัวกล้า รองคณบดี

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีข้อเสนอแนะ ให้ับรรมการซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่เป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ ๕ เป็นการซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง การทบทวนของฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๑ เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

ฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ร่วมกันทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อม พบว่านโยบายสิ่งแวดล้อมมีความครบถ้วนและเหมาะสมกับการดำเนินงาน จึงเห็นควรให้ใช้นโยบายเดิม โดยไม่มีการแก้ไข

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๒ เรื่อง ความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม (ความเพียงพอและความเหมาะสม)

สรุปเรื่อง

ฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ร่วมกันทบทวนความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม (ความเพียงพอและความเหมาะสม) พบว่า คณะกรรมการมีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสม โดยไม่มีการแก้ไข ทั้งนี้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. อาจมีการสลับหรือเปลี่ยนแปลงหัวหน้าหมวดในรอบการดำเนินงานถัดไป

๒. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ควรแยก การดำเนินงานจากหมวด ๒ มาเพิ่มเป็นอีก ๑ หมวด หรือแยกย่อยคณะทำงานออกมา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๓ เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสาร และ
ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา

สรุปเรื่อง

ฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ร่วมกันติดตามผลการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนา พบว่า ผลการดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม โดยไม่มีการแก้ไข และดร.อภิชาติ บัวกล้า รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีข้อเสนอแนะในการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม โดยการไปเลือกซื้อด้วยตัวเองเพื่อที่จะได้สินค้าตามต้องการ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๔ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการ
ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

ฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ร่วมกันทบทวนการเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) ทำให้ การดำเนินงานมีอุปสรรคในหลาย ๆ ด้าน เช่น การประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงาน สีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ แนวทางการแก้ไขคือ ใช้วิธีการประชุมแบบออนไลน์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams หรือ Zoom เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างสม่ำเสมอ

๒. การเปลี่ยนผู้บริหารระดับสูง ทำให้เกิดความไม่ต่อเนื่องในการดำเนินงาน แนวทางแก้ไขคือ ให้ผู้บริหารลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร

๓. งบประมาณจากมหาวิทยาลัยที่ลดลง ทำให้ซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้น้อยลง แนวทางการแก้ไขคือ ต้องประหยัดค่าใช้จ่ายและลดการใช้ทรัพยากรให้มากขึ้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๕ เรื่อง ข้อเสนอแนะจากการประชุมและวิสัยทัศน์ แนวคิด ของผู้บริหาร
ของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

สรุปเรื่อง

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีข้อเสนอแนะจากการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งปัจจุบันสังคมให้ความสนใจในการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว เนื่องจากมีปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเกิดขึ้นจำนวนมาก ทำให้เรามีความตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เชิญชวนบุคลากร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ร่วมกันปฏิบัติตามมาตรการของสำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ เช่น การลดการใช้ถุงพลาสติก การประชาสัมพันธ์ลดการใช้ทรัพยากร การคัดแยกขยะให้ถูกประเภท เป็นต้น เพื่อที่จะให้สำนักงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นสำนักงานสีเขียวอย่างสมบูรณ์

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวได้ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว คณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ โดยบุคลากร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ข้อเสนอแนะ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวได้มีข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สำรวจสถานที่เพื่อใช้เป็นห้องรับประทานอาหาร ได้รับการอนุมัติจากคณบดีในการใช้สถานที่และดำเนินการต่อไป

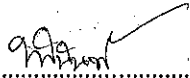
๒. เรื่องการปรับเวลาการใช้กระติกน้ำร้อน จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาพบว่าสามารถใช้งานกระติกน้ำร้อนได้ตามปกติ จึงไม่ต้องปรับเวลา

๓. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในอาคาร ให้จัดเป็นกิจกรรมปลูกต้นไม้ ๑ คน ๑ ต้น โดยปลูก ต้นประดับตามมติกรรมการประจำคณะ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ปิดประชุม

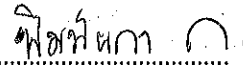
เวลา ๑๑.๐๐ น.



.....
(นางสาวทวิรัตน์ นະพັນ)

กรรมการ

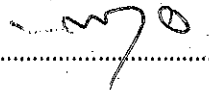
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



.....
(นางสาวพิมพ์ผกา แก้วชา)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม



.....
(ผศ.ดร.นพรัตน์ เกตุขาว)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Coaching

สิ่งที่ควรเตรียม

1. นำเสนอผลลัพธ์และผลการดำเนินงาน ภาพ / กิจกรรม / วิดีโอ ภายใน 15 นาที
2. ข้อมูลการใช้ทรัพยากรที่นำเสนอ ให้เก็บรวบรวมถึง 30 มิ.ย. 64
3. ให้อัปเดตข้อมูลในฐานะข้อมูลของกรม ภายใน 30 ก.ค. 64 หรือภายใน 15 วัน ก่อนรับการตรวจประเมิน
4. การนำเสนอข้อมูลของปี 2564 (การใช้ทรัพยากร เช่น ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำ กระดาษ ของเสีย) สิ้นสุด 30 มิ.ย. 64
5. ข้อมูลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นหลัง 30 ก.ค. 64 สามารถนำเสนอเพิ่มเติมในวันรับการประเมิน โดย
 1. หน่วยงานจัดทำ Presentation นำเสนอผลการดำเนินงานครอบคลุมเนื้อหาการดำเนินงานทั้ง 6 หมวด 23 ประเด็น 63 ตัวชี้วัด ใช้เวลานำเสนอ ไม่เกิน 15 นาที
 2. การสอบถาม/ สัมภาษณ์พูดคุย ใช้เวลาประมาณ 1-2 ชั่วโมง
6. นำเสนอพื้นที่จริงตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว ด้วยภาพถ่าย / คลิปวิดีโอ / การถ่ายทอดผ่านช่องทางออนไลน์ ให้กรรมการแต่ละท่านเห็น ขึ้นอยู่กับความสะดวกและความเหมาะสมของหน่วยงาน

สิ่งที่ต้องแก้ไข

หมวด 1

1. ให้ทำประกาศขอบเขตให้ชัดเจน
2. แผนภาพ / แผนผัง ให้คำนวณพื้นที่สีเขียวว่ามีกี่ตารางเมตร
3. โฉวหลักฐานประชาสัมพันธ์ให้ครบทุกหมวด
4. ทบทวนเป้าหมาย และปรับเพิ่มตามศักยภาพ
5. แนบบแบบสอบถามในผลการสุ่มสอบถาม 1.1.2
6. ให้ทบทวนกฎหมายในทะเบียนระบุ 1.3.1 โดยเฉพาะ พรบ.อนุรักษ์พลังงาน
7. ให้เอาทุกกระบวนการมาจัดลำดับความสำคัญ 1.3.2
8. ให้เพิ่มกฎหมายคณะ จังหวัด และที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะ
9. ปรับปรุงการประเมินความสอดคล้องตามข้อ 8
10. ให้แก้ไขตามแบบฟอร์มปี 64 ก๊าซเรือนกระจก
11. ให้แนบบคำถาม 1.5.3

12. ให้นำมาตรการให้อยู่ในรูปของแผนงาน โครงการด้วย โดยให้เพิ่มช่องผู้รับผิดชอบ และงบประมาณ
13. ให้บทวนการทำงานรอบ ครึ่งปี
14. แนบรายงานการประชุมใน 1.8.1 – 1.8.2
15. ควรจะแสดงหลักฐานผลสำเร็จ ใน 1.6.2 และในมาตรการล้างแอร์ให้ขยายผลการมีส่วนร่วมของนักศึกษา

หมวด 2

1. ข้อ 2.2.2 ยังไม่ได้ใส่ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ด้านจิตสำนึก
2. ข้อ 2.2.3 ร้อยละความเข้าใจให้ประเมินทุกหัวข้อที่ประชาสัมพันธ์
3. ให้สรุปข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น ลงในแบบฟอร์ม และแนบหลักฐานต่อท้ายว่าได้ดำเนินการไปแล้ว 2.2(2)

หมวด 3

1. ให้ปรับแก้ไขตารางตามหมวด 1 ในหัวข้อ 3.1.1
2. อ.นพ. ไปทำข้อมูล น้ำ ไฟฟ้า ย้อนหลังให้ครบปี 2563 โดยให้ใช้การทำนายทางคณิตศาสตร์ได้เลย
3. แก้ไขตัวเลขผลประหยัดโดยให้ตัวเลขลด เป็นค่าลบ
4. เชื้อเพลิงให้แนบแบบฟอร์ม 3.2.2 การใช้รถและให้หมายเหตุไว้ด้วยว่าเป็นรถตู้เช่าคณะ จำนวน 1 คัน และทำข้อตกลงการใช้รถกับพณ.ชัชรถ

หมวด 4

1. แก้ไขกระบวนการจัดการขยะ เพิ่มหัวข้อถุงพลาสติก และแก้ไขขยะอันตราย
2. ให้เพิ่มถังขยะอันตรายหน้าห้องสำนักงาน 1 จุด และรวบรวมไปทิ้งชั้นล่าง
3. อธิบายข้อมูลการเพิ่มขึ้นและลดลงขยะ ในหัวข้อบันทึกขยะ 4.1.2 เช่น การรับประทานอาหารร่วมกัน
4. เพิ่มกิจกรรม / แนวทาง ในการนำขยะมาใช้ใหม่ เช่น นำขวดมาใส่ต้นไม้ นำกระดาษมาแต่งเป็นรูป หรือนำกระดาษไปทำลายและมอบให้กลับผู้ที่นำไปรีไซเคิล (เช่น รังไข่ไก่) แสดงหลักฐานด้วย
5. ให้มีการเก็บข้อมูลคุณภาพน้ำเสียตรงทางออก ถ้าไม่มิต้องทำหนังสือไปยังกองอาคารสถานที่ เพื่อให้เขาดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสีย
6. ให้นำน้ำเสียที่บำบัดแล้ว กลับมารดน้ำต้นไม้

หมวด 5

1. ให้จัดเรียงข้อมูล แบบฟอร์มเปล่าที่ไม่จำเป็นให้เอาออก ให้เน้นแสดงผลลัพธ์ที่ได้
2. ทบทวนเรื่องแสงไม่ผ่านเกณฑ์ โดยเฉพาะห้องที่น้อยกว่า 300 ลักซ์
3. ให้ใส่พื้นที่สีเขียวในหัวข้อความน่าอยู่ 5.4 พร้อมทั้งแสดงสัดส่วน ร้อยละของพื้นที่ และแสดงต้นไม้ที่มีประโยชน์ตามโต๊ะ
4. ทบทวนจำนวนปริ้นเตอร์ที่อยู่ในห้อง

หมวด 6

1. ให้เตรียมหลักฐานรายการที่ 7 1,824 รายการ ให้เป็น Back up
2. จ้างทำความสะอาด ให้ทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของแม่บ้าน รปภ. พนักงานขับรถยนต์ คนเดินเอกสาร และให้แนบหลักฐาน / รูปภาพ ที่อบรมประกอบด้วย
3. ในอนาคตข้อตกลงในการเช่าสถานที่ให้เพิ่มข้อความว่าจัดเป็น Green Meeting

รูปถ่ายการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร



วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้จัดการประชุมรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office ครั้งที่ 7 ณ ห้องประชุมคณะวิศวกรรมศาสตร์ EN1104 กล่าวเปิดประชุมโดย รศ.ดร. ณัฐพงศ์ ดำรงวิริยะนุกภาพ ที่ปรึกษา โครงการสำนักงานสีเขียว พร้อมด้วยคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของทุกหมวดในโครงการสำนักงานสีเขียว เพื่อชี้แนะแนวทาง ให้แต่ละหมวดได้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว และเตรียมความพร้อมก่อนรับการตรวจประเมิน ในเดือน สิงหาคม 2564 นี้

ที่มา: http://www.eng.up.ac.th/new/184?fbclid=IwAR13UjYA3DCIVMHcu-uX7uHvRk_FrNqtMjPg8iyPy5AieQPkp99Wxb3s5Tc